

PROTOKOLL

11. Sitzung | SS 21



Gremium : AStA Campusvertretung Furtwangen

Termin / Zeit : Montag, 01.06.2021 | 13:15 Uhr

Ort : AlfaView AStA Raum

Mitglieder gewählt :

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Benjamin Herzberger (BH) | <input checked="" type="checkbox"/> Dominik Bleier (DB) | <input checked="" type="checkbox"/> Dominik Pingitzer (DP) |
| <input type="checkbox"/> Hannah Ödell (HÖ) | <input checked="" type="checkbox"/> Jessica Heck (JH) | <input checked="" type="checkbox"/> Justin Dretvic (JD) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lea Kretschmer (LK) | <input type="checkbox"/> Matthias Mühl (MM) | <input checked="" type="checkbox"/> Philipp Fleig (PF) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ralf Speer (RS) | <input type="checkbox"/> Ryan Odenwald (RO) | <input checked="" type="checkbox"/> Simon Blaßdörfer (SB) |
| <input type="checkbox"/> Sina Oeing (SO) | <input checked="" type="checkbox"/> Vincent Junghans (VJ) | <input type="checkbox"/> |

Gesamt: 9

Sonstige Anwesende : -

AnwärterInnen : -

SchriftführerIn : -

Vorsitz : ☒ Ralf Speer / ☐ Lea Kretschmer

Sachverständige : ☒ Siegfried Fien

Protokoll nach Tagesordnungspunkten

Beginn: 13:18 Uhr

Begrüßung

Bestätigung Tagesordnung

Bestätigung altes Protokoll

- Keine Protokolle zum Bestätigen vorhanden

Ankündigungen

- Ralf: Frage nach nächster Online-Party, dieses Semester keine mehr.

Zwischenstand Referate/Arbeitsgruppen

- **Server:**
 - Neue Glasfaser in Betrieb genommen
 - Probleme vorhanden, Server läuft noch nicht
- **Social Media:**
 - Social Media Posts für Referate gingen raus
- **Technik:**
 - Es gab ein Gespräch zur Leinwand mit der Kanzlerin

- Es steht aus ob eine Firma gefunden wird die das Tuch austauscht, Kanzlerin ist dagegen es von der Hochschule aus selbst zu machen.
- Wenn Herr Lehmann die Verantwortung übernimmt kann das Tuch selbst ausgetauscht werden
- Wenn eine neue Leinwand gebraucht wird müssen zuerst noch Gutachten gemacht werden
- Technik wird wegen Festival eher weniger vorhanden sein zum Verleih nächste Woche
- **Getränkegruppe:**
- Letzter Stand war eine Meldung von Justin innerhalb der Gruppe, auf die noch keine Antworten/Reaktionen kamen
- Preise wurden durchgerechnet dass man mit minimalem Gewinn rauskommt, aber generell gegen Null

Büro - Anwesenheitsliste

- Ralf macht Excel Liste auf Felix zum Ein- und Austragen
- Stand laut Hochschule max. 5 Personen pro Büroraum

Ersti Taschen

- Schwenningen und Tuttlingen wären dabei Ersti Taschen zu organisieren
- Benötigte Taschen für Furtwangen etwa 730
- USB Sticks sollten frühstmöglich bestellt werden, Inhalte sind noch offen.
- Es sollte eine Mail mit den bisherigen Informationen an die Fachschaften gesendet werden
- Es sollte ein Austausch mit den anderen Standorten bezüglich Sponsoren erfolgen
- Inhalte werden vom AStA organisiert, Fachschaften packen/verteilen selbst
- Es findet sich kein Freiwilliger für die Organisation
- Ralf meint dass Sasha noch mit dabei ist bei der Organisation

Besprechung zu Prozess-Beschreibungen

- Heute (07.06.) ist Stichtag, Technik und Finanzen sind fertig, Jessica schickt für Sport/Freizeit eine Mail, Lea schickt für Social Media, Ralf muss die für den Vorsitz noch machen
- Sigi sagt er und Ralf sollten ihre Bereiche zusammen erstellen
- Ralf fragt Jessica und Lea ob sie noch Hilfe brauchen, beide wollen zuerst den aktuellen Stand per Mail schicken zwecks Rückmeldung

Mail Pavillion/Zelt

- DM will den Pavillion ausleihen
- Vincent antwortet auf die Mail und klärt das ab

Sonstiges

- Justin fragt was der AStA für potentielle Anwärter zu bieten hat
- Durch den Online Betrieb ist das Angebot aktuell eingeschränkt
- Am einfachsten ist es die Personen direkt zu fragen was ihre Interessen sind
- Bereiche allgemein gibt es Social Media, Technik, Referate, Alte Cafete (Studierbar), Verleih, Spielereferat sucht in absehbarer Zeit einen neuen Leiter
- Technik ist normal die Veranstaltungstechnik in der Aula und der Alten Cafete
- Social Media ist hauptsächlich das Management der Social Media Kanäle und das Erstellen von Posts
- Sport/Freizeit verwaltet die Referate, welche Referate angeboten werden, welches Referat von wem geleitet wird, einmal pro Semester gibt es eine Sitzung mit den Referatsleitern um Formulare vorzustellen und Termine abzuklären

- Finanzreferent kümmert sich um den Haushaltsplan und verwaltet das Geld welches dem AStA zur Verfügung steht
- AStA Admins fallen mit den VST Servern mehr und mehr weg
- AStA Vorsitz verwaltet den AStA an sich und behält den Überblick was wo aktuell gemacht wird
- Bei Fragen kann man sich generell melden

Ende: 13:59 Uhr

Furtwangen, den 07.06.2021



Schriftführer

Campus-AStA Vorsitzender